

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ
“SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA”

CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, NATURESA, DURADA, NORMATIVA APLICABLE, CAPACITAT, DOMICILI I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARTICLE 1.- Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

La Fundació es denomina “FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA”.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

ARTICLE 2.- Normativa aplicable i adscripció

La Fundació està subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya i altres normes legals i reglamentàries d'aplicació a les fundacions. La carta fundacional i els presents estatuts, així com els acords i les normes complementàries que puguin adoptar els seus òrgans de govern, seran les normes per les quals, juntament amb la legislació directament aplicable, hauran de regir-ne l'activitat i la vida de la Fundació.

D'acord amb la Llei, la Fundació s'adscriu a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 3.- Capacitat

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica i d'obrar des que quedi constituïda legalment, sense altres limitacions que les que imposin expressament la legislació o aquests estatuts.

ARTICLE 4.- Domicili

La Fundació té el domicili social a Sitges (08870), al Carrer de Sant Honorat, 32-34. Aquest domicili podrà ser traslladat a un altre lloc sempre dintre del municipi de Sitges, mitjançant acord del Patronat ; això no obstant les oficines podran trobar-se ubicades en una altre adreça, a Sitges, en funció de les necessitats de la operativa de la Fundació, i serà prerrogativa de la Direcció General de la mateixa el establir-la.

ARTICLE 5.- Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

CAPÍTOL II.- FINALITATS FUNDACIONALS

ARTICLE 6.-Finalitats fundacionals

1.- La Fundació té la voluntat de servir a l'interès general i es crea en base a la importància social i el paper que el cinema té a la societat catalana i és el seu objecte principal difondre, potenciar i afavorir aquest art a Catalunya mitjançant el disseny anual del festival de cinema denominat "SITGES, Festival Internacional de Cinema de Catalunya".

2.- A fi i efecte de poder donar compliment al objecte principal de la fundació o en concordança amb aquest, son també objectes d'aquesta el següents:

- a. Aconseguir fons del sector privat per a poder invertir en el seu objecte principal, el SITGES festival internacional de cinema de Catalunya.
- b. Donar suport a les activitats que realitzen les associacions i entitats culturals del sector en el marc de l'esdeveniment.
- c. Servir de punt de trobada per al sector cinematogràfic català, espanyol i internacional.
- d. Crear un fons artístic i documental de la Fundació amb el material adquirit per a desenvolupar el seu objecte.
- e. Recolzar les iniciatives experimentals o d'especial interès sectorial que contribueixin al desenvolupament de l'objecte fundacional.
- f. Dissenyar altres formats promocionals de la cinematografia que nodreixin de fons el seu objecte principal, el SITGES festival internacional de cinema de Catalunya.
- g. Organitzar activitats formatives en matèria de cinema, tant a nivell de formació especial com de formació acadèmica i de postgrau.

3.- L'anterior enumeració d'objectius o finalitats de la Fundació no té caràcter limitatiu, ni comporta l'obligatorietat d'atendre tots els objectius; el Patronat gaudirà de plena llibertat per seleccionar els més adequats a cada moment o, fins i tot, de realitzar-ne d'altres que acompleixin igualment la finalitat essencial i la voluntat del fundadors.

CAPÍTOL III.- BENEFICIARIS

ARTICLE 7.- Beneficiaris

És beneficiari de la Fundació, tot el sector cinematogràfic català. Les regles per establir els beneficiaris de l'activitat entre les persones o entitats que pertanyin a aquest

col·lectiu seran establertes pel Patronat de la Fundació, d'acord amb criteris d'objectivitat i no discriminatoris.

CAPÍTOL IV.- RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONIAL

ARTICLE 8.- Aplicació dels recursos a les finalitats

Els recursos de la Fundació s'aplicaran, en la forma que estableixi el Patronat i dins els límits que fixi la legislació vigent, al compliment de les finalitats fundacionals.

El patrimoni de la Fundació quedarà vinculat al compliment de les finalitats fundacionals, dins els límits que estableixi la legislació vigent.

ARTICLE 9.- Dotació

La dotació inicial de la Fundació queda constituïda pels béns i drets aportats a l'acte fundacional, i pot augmentar-se amb tots aquells béns i drets que accepti i rebi expressament la Fundació a fi d'incrementar el capital fundacional, i per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte

Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.

ARTICLE 10.- Destinació de béns

1.- Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

2.- Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

3.- En tots els casos, els actes d'alienació o gravamen de béns immobles, establiments mercantils o béns mobles, amb un valor de mercat superior a 15.000 euros, s'han de comunicar al protectorat abans d'executar-los. Si el valor de mercat supera els 100.000 euros o el 20% de l'actiu de la fundació que resulti del darrer balanç aprovat, el patronat, abans de la perfecció del contracte, ha de presentar una declaració responsable al

protectorat en què faci constar que l'operació és beneficiosa per a la fundació i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti que l'operació respon a criteris economico-financers i de mercat. Se n'exceptuen els actes d'alienació de béns negociats en mercats oficials si l'alienació es fa almenys pel preu de cotització.

4.- Les persones que hagin intervingut en representació de la fundació en un acte d'alienació o gravamen que pugui ésser objecte de publicitat registral n'han de sol·licitar sense demora la inscripció en el Registre de la Propietat o en el registre que escaigui per raó de l'objecte.

5.- Les alteracions patrimonials derivades dels actes d'alienació o gravamen han de quedar reflectides en l'inventari de la fundació. La realització d'aquests actes també s'ha de fer constar en la memòria dels comptes anuals.

6.- L'autorització prèvia del protectorat per a fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària és necessària en els casos següents:

- a) Si el donant ho ha exigint expressament.
- b) Si ho estableix una disposició estatutària.
- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

7.- Si, en el termini de dos mesos a partir de la presentació de la sol·licitud d'autorització, el protectorat no ha dictat una resolució expressa, opera el silenci administratiu positiu i l'objecte de la sol·licitud es té per autoritzat, llevat que el protectorat hagi requerit al sol·licitant determinada documentació relativa a la sol·licitud d'autorització.

ARTICLE 11.- Actes de disposició

1. Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.
2. Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

3. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
4. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:
 - a) si el donant ho ha exigit expressament,
 - b) si ho estableix una disposició estatutària
 - c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.
5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.
6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria dels dos terços i el compliment dels requisits legalment previstos.
7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

ARTICLE 12.- Règim comptable i documental

1.- La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

2.- El Patronat de la Fundació formularà anualment l'inventari i els comptes anuals d'una manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

Els exercicis econòmics seran anuals, començaran l'1 de gener de cada any i acabaran el 31 de desembre. El primer exercici econòmic començarà en la mateixa data de l'atorgament de l'escriptura pública de constitució de la Fundació i acabarà el 31 de desembre.

3.- Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats pels documents que estableix l'article 333-8 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

4.- El Patronat ha d'aprovar els documents que integren els comptes dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici i signats pel secretari amb el vist-i-plau del

president, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de trenta dies a comptar de la seva aprovació.

5.- El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

6.- Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

ARTICLE 13.- Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals estaran compostos per:

- a).-** Les rendes i rendiments que produeixi l'actiu.
- b).-** Els saldos favorables que pugin resultar de les activitats fundacionals.
- c).-** Les subvencions i altres liberalitats rebudes amb tal finalitat i que, per tant, no hagin de ser incorporades al capital fundacional. Els patrons, anualment, podran realitzar les aportacions per finançar les activitats fundacionals, un cop aprovats els seus respectius pressupostos.

ARTICLE 14.- Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

ARTICLE 15.- Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

ARTICLE 16.- Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL V.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

ARTICLE 17.- Disposicions generals

El govern, l'administració, l'assessorament i la representació de la Fundació corresponen, d'acord amb la distribució de competències que s'estableix en aquests estatuts, al Patronat, al/a la President/a i Vice-president/a, al Comitè Executiu i al/a la Director/a General.

Els òrgans de la Fundació exerciran les seves respectives funcions i competències amb independència i sense altres limitacions que les que estableixen aquests estatuts i les lleis, amb un escrupolós respecte a la voluntat dels fundadors, posada de manifest en l'escriptura de constitució i en els estatuts.

ARTICLE 18.- El Patronat

1.- El Patronat és l'òrgan de govern, administració i representació de la Fundació i li correspon la interpretació, el desenvolupament i l'execució de la voluntat manifestada pels fundadors en l'escriptura de constitució i en aquests estatuts i, en general, totes les facultats i funcions no reservades a altres òrgans per aquests estatuts.

2.- Els patrons tenen l'obligació de conservar els béns i els drets que integren el patrimoni de la fundació i mantenir-ne plenament la productivitat, segons els criteris

financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques i han de servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial.

Els patrons, anualment, podran realitzar les aportacions que estimen adients, dins de les seves possibilitats, per finançar les activitats fundacionals, un cop aprovats els seus respectius pressupostos, o en el seu cas puguin aportar un retorn a la Fundació i al Festival.

3.- Igualment correspon al Patronat:

- a) Representar la fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'Administració i tercers, sense excepció.
- b) Fixar els criteris de funcionament intern de la Fundació, mitjançant l'aprovació i/o modificació, si s'escau dels Reglaments de règim interior que consideri convenients.
- c) Decidir, d'entre les finalitats fundacionals, aquelles que hagin de ser ateses prioritàriament.
- d) Nomenar i separar lliurement el personal directiu general i directiu artístic.
- e) Fixar les condicions econòmiques i laborals del personal directiu, general i artístic.
- f) Aprovar les bases per a la destinació de recursos.
- g) Aprovar l'inventari i els comptes anuals.
- h) Elaborar i Aprovar el pressupost i els documents que integren els comptes anuals.
- i) Elaborar i Aprovar el projecte anual de FESTIVAL.
- j) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- k) Modificar, si escau, els Estatuts.
- l) Dissoldre la Fundació, així com la seva fusió i escissió
- m) Nomenar i atribuir competències al Comitè Executiu.
- n) Els actes de constitució d'una altra persona jurídica, l'augment o la disminució de la dotació, i també els de fusió, d'escissió, de cessió global de tots o de part dels actius i els passius o els de dissolució de societats o altres persones jurídiques.
- o) Operar amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir, efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment necessària o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

4.- El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats establertes en els apartats b), f), h), i), j), k), l), m) i n) i les que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat, o l'adopció i formalització d'una declaració responsable, així com l'adopció i formalització de les declaracions responsables.

ARTICLE 19.- Composició del patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de nou patrons i un màxim de trenta.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

ARTICLE 20.- Designació, renovació i exercici del càrrec de Patró

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria qualificada.

Formaran part del Patronat:

Com a membres nats:

- L'Alcalde/ssa de Sitges
- El/la Director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals

Com a membres no nats:

- Tres membres designats pel Ple de l'Ajuntament de Sitges
- Quatre membres designats pel Consell General de l'Institut Català de les Indústries Culturals
- El nombre de membres que acordi el Patronat fins el màxim estatutari establert

Els membres designats per l'Ajuntament de Sitges i l'Institut Català de les Indústries Culturals seran nomenats en funció del seu càrrec i, per tant, les persones que els

representin seran membres del Patronat mentre ostentin el seu càrrec i no hagi finalitzat la durada del nomenament com a patró.

Cas que de la resta de Patrons nomenats pel propi Patronat algun ho sigui en funció del seu càrrec, aquest ho serà mentre ostenti el càrrec i no hagi finalitzat la durada del nomenament com a patró.

El càrrec de membre no nat del Patronat no inclòs als paràgrafs anteriors d'aquest article tindrà una durada de quatre anys, i serà reelegible per períodes de igual durada.

En el supòsit de produir-se vacants abans de finalitzar el període de mandat dels patrons, els designats ho seran tan sols fins a completar el termini que manqui fins al proper nomenament. En cas de renúncia dels patrons o de noves propostes, el Patronat procedirà, en la primera reunió que es faci, a subsistir els qui renunciïn o a nomenar les noves incorporacions.

Els membres del Patronat entraran en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

ARTICLE 21.- Gratuïtat de l'exercici del càrrec de Patró.

Els membres del Patronat exerciran el càrrec gratuïtament, però els patrons poden ser reemborsats de les despeses degudament justificades, que l'exercici del càrrec els produeixi.

En qualsevol cas els membres del patronat que acompleixen tasques de direcció, de gerència o d'administració, poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, incloses les de caràcter laboral, sempre que les tasques de direcció, gerència i administració siguin diferents de les que implica el càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del protectorat.

ARTICLE 22.- Presidència, Vice-presidència i Secretaria del Patronat

1.- El/la President/a del Patronat serà l'Alcalde/ssa de Sitges i el/la Vice-president/a el/la Director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

2.- Correspon al/a la President/a del Patronat les facultats següents:

- a) Ostentar la representació de la Fundació, per delegació permanent del Patronat.
- b) Convocar, fixar-ne l'ordre del dia, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Complir i fer complir els acords del patronat i del Comitè executiu.
- d) Exercir, en cas d'urgència i donant-ne compte al Patronat i al Comitè Executiu en la primera sessió que celebrin, les facultats de realitzar tota mena de contractes, accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i interessos de la Fundació.

- e) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- f) Els altres actes que el Patronat li delegui, dins les seves atribucions.

3.- El/la vice-president/a substituirà el/la president/a en cas d'absència o impossibilitat d'aquest.

4.- El Patronat nomenarà un secretari, que haurà, o no, de pertànyer al Patronat.

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vist-i-plau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vice-president/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

El secretari/ària, en cas de vacant, absència, impossibilitat o qualsevol altra causa, serà substituït temporalment pel patró assistent més jove.

ARTICLE 23.- Règim de sessions del Patronat

1.- El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys dos vegades l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

2.- El Patronat es reunirà en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació, o quan ho sol·liciti la quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

3.- El Secretari elevarà a la Presidència la relació d'afers preparats per a ser elevats i inclosos en el l'Ordre del Dia.

4.- Cursarà la convocatòria el secretari per manament de president per qualsevol mitjà idoni, amb una setmana d'antelació. En la convocatòria es farà constar l'ordre del dia, la documentació relativa a aquest, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

5.- La convocatòria serà única.

6.- Acords sense reunió. D'acord amb el que disposa l'article 312.7 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, es podran adoptar acords sense reunió per la delegació de les funcions del Patronat o l'atorgament de poders per realitzar funcions delegables de conformitat amb l'article 18.4 d'aquests estatuts i la legislació aplicable.

7.- El Patronat quedarà vàlidament constituït per deliberar i prendre acords quan concorrin a la reunió el/la President o el/la Vice-president/a i la meitat dels seus membres.

8.- Els Patrons no podran delegar en cap persona la seva representació. El vot del/de la President/a té força diriment en cas d'empat.

9.- Cada patró té un vot. Els acords s'adoptaran per majoria de patrons concurrents a la reunió. D'aquesta norma, se n'exceptuen els acords que requereixin majoria qualificada.

10.- La delegació de vot serà vàlida quan aquesta sigui per escrit, a favor d'un altre patró, i la signatura sigui reconeguda per qualsevol mitjà admès en Dret.

11.- A les sessions del Patronat hi podrà ser convidat, amb veu i sense vot, el personal tècnic que la Presidència estimi convenient, en especial el/la Director/a Artístic/a responsable de la programació del festival.

ARTICLE 24.- Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de 2/3 dels membres del Patronat assistents per a l'adopció dels següents acords:

- a) Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional.
- b) Per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional.
- c) Pels nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants.
- d) Per l'aprovació o modificació del Reglament del Règim Interior.
- e) Pel nomenament i l'atribució de competències al Comitè Executiu.
- f) Per a la modificació dels estatuts, llevat que es tracti de modificar l'establert a l'article 4 sobre el domicili, per a la qual cosa es requerirà l'aprovació per unanimitat.
- g) Per a la dissolució o extinció, la fusió o l'escissió de la Fundació.

ARTICLE 25.- De les actes

1. De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

2. Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vist-i-plau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

3. La Fundació ha de portar uns llibres d'actes en els quals constin totes aquelles que hagin estat aprovades pel Patronat, i pel Comitè Executiu.

ARTICLE 26.- Conflicte d'interessos

- a) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
- b) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.

ARTICLE 27.- Cessament del càrrec de Patró

1.- Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2.- La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL VI.- REGULACIÓ D'ALTRES ÒRGANS. COMPOSICIÓ I FUNCIONS

ARTICLE 28.- El Comitè Executiu. Composició.

El Comitè Executiu estarà integrat per:

- President/a: Director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals
- Vice-president/a: l'Alcalde de Sitges
- Vocals:
 - 2 nomenats per l'Institut Català de les Indústries Culturals
 - 1 nomenat per l'Ajuntament de Sitges

- Director/a General de la Fundació
- El/la Director/a Artístic/a del Festival
- Secretari/a: el/la del Patronat

ARTICLE 29.- Funcions del Comitè Executiu

Correspon al Comitè Executiu totes aquelles funcions d'administració i representació que li siguin delegades pel Patronat.

A més de les facultats que expressament li delegui el Patronat, el Comitè Executiu tindrà les següents:

1. Preparar l'inventari-balanç, els pressupostos i l'estat de comptes i redactar la memòria sobre les activitats de la Fundació, que anualment s'hauran de sotmetre a l'aprovació del Patronat.
2. Preparar els reglaments de funcionament intern (Llibre d'estil de la imatge del Festival, Reglaments de participació, etc.)
3. Desenvolupar i vetllar per l'acurada execució dels acords del Patronat i, en particular del projecte anual del SITGES Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Quan la complexitat de les tasques de la Fundació ho requereixi i, a proposta del Comitè Executiu, es podran crear altres càrrecs en la Fundació, les funcions i contractació dels quals seran establertes pel Patronat.

ARTICLE 30.- Règim de Sessions del Comitè Executiu

1. El Comitè Executiu es reunirà sempre que ho sol·liciti qualsevol dels seus membres, i almenys un cop al trimestre.
2. El Secretari elevarà a la Presidència la relació d'afers preparats per a ser elevats i inclosos en el Ordre del Dia.
3. Cursarà la convocatòria el secretari per manament de president per qualsevol mitjà idoni, amb una setmana d'antelació. En la convocatòria es farà constar l'ordre del dia, la documentació relativa a aquest, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
4. El Comitè Executiu quedarà vàlidament constituït per deliberar i prendre acords quan concorrin a la reunió el/la President o el/la Vice-president/a i la meitat dels seus membres.

5. A les seves sessions hi podrà ser convidat, amb veu i sense vot, el personal tècnic que la Presidència estimi convenient, en especial el/la Director/a Artístic/a responsable de la programació del festival.

6. De les seves sessions n'aixecarà acta el secretari, de conformitat amb allò que s'estableix en el article 25 dels Estatuts, acta que serà aprovada en la sessió següent i anirà signada pel Secretari i el President. Això no obstant, els acords adoptats seran executius des del moment de la seva adopció.

ARTICLE 31.- La Direcció General i la Direcció Artística

1.- El Patronat de la Fundació nomenarà un/a Director/a General amb funcions executives i delegades, per dur a terme la direcció de la Fundació i un/a Director/a Artístic/a responsable de la programació del Festival, que estarà a les ordres de la Direcció General.

2.- La Direcció General desenvoluparà, de conformitat amb les directrius establertes pel Patronat i el Comitè Executiu de la Fundació, les funcions pròpies de Director de la Fundació.

- a) Proposar al Patronat el projecte anual de FESTIVAL.
- b) Elaborar el pressupost i els documents que integren els comptes anuals.
- c) Formular l'inventari i els comptes anuals.
- d) Nomenar i separar lliurement el personal facultatiu, tècnic, administratiu, auxiliar i subaltern.
- e) Fixar les condicions econòmiques i laborals del personal administratiu, auxiliar i subaltern
- f) Els actes de comerç i contractació que individualment, tinguin un valor no superior a 125.000,- €.
- g) Operar, en nom del Patronat, amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir, efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries que individualment tingui un valor no superior a 300.000,- €.

3.- La Direcció Artística desenvoluparà, sempre seguint les instruccions i directrius tècniques impartides per la Direcció General de la Fundació, el disseny i elaboració del projecte artístic del "SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA".

4.- El Patronat de la Fundació podrà nomenar un Sots-director/a General i/o un Sots-director/a Artístic, quines funcions seran les de donar suport, recolzament i

complementar i recolzar, respectivament, al Director general i al Director Artístic, substituïnt-els es cas d'absència legal i/o reglamentària, amb les mateixes funcions irresponsabilitats.

5.- Aquests càrrecs podran ser ocupats per un patró només si no concorren les circumstàncies a què fa referència l'article 332.2 de la Llei 4/2008, modificada per la 7/2012, en relació amb l'article 331-10 del mateix cos legal.

6.- Quan no siguin patrons, els/les dos Directors/es i/o Sots-directors/es assistiran a les reunions del Patronat amb veu però sense vot.

CAPÍTOL VII.- MODIFICACIONS ESTATUTÀRIES I ESTRUCTURALS I DISSOLUCIÓ

ARTICLE 32.- Modificacions estatutàries i estructurals, i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article relatiu a la majoria qualificada d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'aprovació del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

ARTICLE 33.- Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Finalització del termini que estableixen els estatuts, llevat que abans se n'hagi acordat una pròrroga.
- b) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- c) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- d) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- e) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

ARTICLE 34.- Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

Liquidació dels actius i passius

1.- La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article relatiu a la majoria qualificada d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2.- La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a les entitats públiques fundadores en la proporció de l'aportació inicial de cadascuna d'elles, sempre que aquestes acreditin la continuïtat amb finalitats anàlogues a les de la Fundació. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3.- L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.